

UMOWA NR.....

Zawarta w dniu.....

Pomiędzy:

Gminą Skwierzyna z siedzibą przy ul. Rynek 1, 66-440 Skwierzyna, NIP 596-00-07-647
zwaną w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”,

reprezentowaną przez:

Lesława Hołownię – Burmistrza Skwierzyny,
przy kontrasygnacie Agnieszki Laszczak – Skarbnika Gminy,

a

.....
.....
NIP, REGON, wpisana.....

..... nr.....
reprezentowana przez:

.....
zwaną dalej „Zleceniobiorcą”.

§1

1. Na podstawie art. 48 ust. 1 i art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1285 ze zm.) oraz art. 114 ust. 1 pkt. 1 i art. 115 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 711 ze zm.), zgodnie z Uchwałą Nr XXXVI/272/21 Rady Miejskiej w Skwierzynie z dnia 24 czerwca 2021 roku w sprawie przyjęcia programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) na lata 2021-2023 oraz w oparciu o wyniki konkursu ofert ogłoszonego Zarządzeniem Nr 0050.118.2021 Burmistrza Skwierzyny z dnia 30.08.2021 r., Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy realizację Programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego HPV w Gminie Skwierzyna na lata 2021 - 2023 zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik do niniejszej umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji zadania, którego zakres został szczegółowo określony w zaoferowanej przez niego ofercie, złożonej dnia.....
3. Szczepieniami objęte będą w:
 - 2021 r. dziewczęta urodzone w 2008 r.,
 - 2022 r. dziewczęta urodzone w 2008, 2009 r.,
 - 2023 r. dziewczęta urodzone w 2010 roku,

zamieszkałe na terenie Gminy Skwierzyna.

4. Liczba dziewcząt objętych szczepieniem szacunkowo wynosi w 2021 r. – 77, w 2022 r. – 70 i w roku 2023- 72 dziewczęta. Liczba ta może ulec zmianie w zależności od uzyskania od rodziców/opiekunów prawnych dzieci zgody na szczepienie.
5. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 31 grudnia 2023 roku.

§2

W ramach realizacji przedmiotu umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest w szczególności do:

1. przeprowadzenia trzech kampanii edukacyjno – informacyjnych wśród rodziców/opiekunów prawnych uczniów w wieku 13 lat oraz wśród dziewcząt i chłopców urodzonych w 2008, 2009 i 2010 r. na temat zakażenia wirusem HPV oraz zapobiegania rakowi szyjki macicy, o zalecanych szczepieniach ochronnych, wskazujących na skuteczność szczepionki w jednej ze szkół z terenu Gminy Skwierzyna, w terminie uzgodnionym z dyrektorem szkoły, a także dystrybucję materiałów informacyjnych np.: w formie ulotki na terenie Gminy Skwierzyna;
2. uzyskania pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego na przeprowadzenie szczepienia przeciwko wirusowi HPV szczepionką spełniającą wszystkie wymogi i normy przewidziane prawem, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Programu polityki zdrowotnej: „Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) na lata 2021-2023 w Gminie Skwierzyna,
3. zakupu szczepionek przeciwko wirusowi HPV oraz materiałów niezbędnych do realizacji zadania. Szczepionka powinna być dostępna na polskim rynku i dopuszczona do stosowania w Polsce, spełniająca wszystkie wymogi i normy przewidziane prawem;
4. przyjmowania zgłoszeń, informowania o terminach szczepienia i rejestracji pacjentów;
5. przeprowadzenia badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia przed każdą dawką szczepienia;
6. realizacji szczepienia dwoma dawkami dziewcząt urodzonych w 2008,2009 i 2010 roku zamieszkałych na terenie Gminy Skwierzyna;
7. przeprowadzenie ankiety oceniającej poziom wiedzy na temat raka szyjki macicy oraz chorób przenoszonych drogą płciową, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Programu polityki zdrowotnej: „Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) na lata 2021-2023 w Gminie Skwierzyna,
8. przeprowadzenie ankiety satysfakcji z uczestnictwa w gminnym programie profilaktyki zdrowotnej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Programu polityki zdrowotnej: „Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) na lata 2021-2023 w Gminie Skwierzyna,
9. dokonania stosownych wpisów potwierdzających wykonanie szczepień w dokumentacji medycznej;
10. prowadzenia dokumentacji realizacji Programu

11. Czynności, o których mowa w ust. 1 Zleceniobiorca wykona w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §5.

§3

1. Przy realizacji przedmiotu umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania praw pacjenta, należytej staranności zgodnej ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej, zapewnienia sprzętu medycznego i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, spełniających normy prawne, oraz przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym pozyskania zgód na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się na okres obowiązywania umowy, do zawarcia/utrzymania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń i przedłożenia polisy w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli prawidłowości realizacji zadania bez konieczności wcześniejszego informowania Zleceniobiorcy o planowanej kontroli.
4. Zleceniobiorca nie może zlecić wykonania zadania innej jednostce.

§4

1. Realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 i 2 nastąpi w V turach:
I tura – do 30 listopada 2021 r. – obejmuje przeprowadzenie kampanii edukacyjno – informacyjnej oraz podanie pierwszej dawki szczepionki wszystkim zakwalifikowanym do programu dziewczętom z rocznika 2008,
II tura – do 30 czerwca 2022 r. – obejmuje przeprowadzenie kampanii edukacyjno- informacyjnej oraz podanie drugiej dawki szczepionki wszystkim zakwalifikowanym do programu dziewczętom z rocznika 2008 i podanie pierwszej dawki szczepionki dziewczętom z rocznika 2009
III tura – do 30 listopada 2022 r. – obejmuje podanie drugiej dawki szczepionki wszystkim zakwalifikowanym do programu dziewczętom z rocznika 2009,
IV tura – do 30 czerwca 2023 r. – obejmuje przeprowadzenie kampanii edukacyjno – informacyjnej oraz podanie pierwszej dawki szczepionki wszystkim zakwalifikowanym do programu dziewczętom z rocznika 2010,
V tura- do 30 listopada 2023 r.- obejmuje podanie drugiej dawki szczepionki wszystkim zakwalifikowanym do programu dziewczętom z rocznika 2010
2. Zgłaszanie, rejestracja pacjentów oraz szczepienia będą odbywały się w odpowiednio przystosowanym pomieszczeniu na terenie Gminy Skwierzyna.
3. Świadczenia udzielane będą przez osoby wskazane w formularzu ofertowym.

§5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do składania do siedziby Organizatora raz w roku sprawozdania z realizacji programu natomiast informacja z realizacji trzyletniego programu zostanie przedłożona Radzie Miejskiej w Skwierzynie.

2. Zleceniobiorca za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 i 2, otrzyma wynagrodzenie, które stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowego szczepienia tj. brutto (słownie:.....) i ilości faktycznie wykonanych szczepień wykazanych w sprawozdaniu powiększony o sumę w wysokości..... brutto (słownie:.....) przeznaczoną na organizację kampanii edukacyjno – informacyjnej.
3. Cena jednostkowa szczepienia zawiera: cenę jednej dawki szczepionki brutto, badanie lekarskie do szczepienia przed każdą dawką, koszt szczepienia oraz innych zadań niezbędnych przy realizacji Programu.
4. Należność płatna będzie w częściach, po przedstawieniu przez Zleceniobiorcę faktury i sprawozdania za wykonanie szczepień części populacji dziewcząt potwierdzającego wykonanie zakresu przedmiotu umowy dotyczącego danej faktury oraz przeprowadzenia kampanii edukacyjno – informacyjnej, z zastrzeżeniem, że rozliczenie I tury nastąpi najpóźniej do dnia 30 listopada 2021 r., rozliczenie II tury nastąpi najpóźniej do dnia 30 czerwca 2022 r., rozliczenie III tury nastąpi najpóźniej do dnia 30 listopada 2022 r., rozliczenie IV tury nastąpi najpóźniej do dnia 30 czerwca 2023 r., a rozliczenie V tury nastąpi najpóźniej do dnia 30 czerwca 2023 r.
5. Należność płatna będzie na konto bankowe Zleceniobiorcy nr..... w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury po wykonaniu danej części szczepienia, z uwzględnieniem postanowień §6.
6. Faktury należy składać w Urzędzie Miejskim w Skwierzynie w ciągu 7 dni od daty rozliczenia danej tury szczepień, określonej w ust. 4.
7. Fakturę należy wystawić na: Gmina Skwierzyna, ul. Rynek 1, 66-440 Skwierzyna, NIP: 596-00-07-647.
8. Suma kwot wszystkich faktur złożonych przez Zleceniobiorcę powinna odpowiadać wysokości łącznego wynagrodzenia przewidzianego za realizację przedmiotu niniejszej umowy ustalonego w sposób przewidziany w ust. 1, jednakże nie więcej niż 32 147, 50 zł w roku 2021, 90 597, 50 zł w roku 2022 i nie więcej niż 60 120,00 zł w roku 2023.
9. W sytuacjach wyższej konieczności, np.: epidemia, brak szczepionek, na uzasadniony wniosek Zleceniobiorcy, za zgodą Zleceniodawcy możliwe jest przesunięcie terminów realizacji zadania, składania sprawozdań.

§6

1. Podstawę wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w §5 będzie stanowiła faktura wraz ze sprawozdaniem z wykonania szczepień z danej części, potwierdzającym wykonanie zakresu przedmiotu umowy dotyczącego danej faktury.
2. Sprawozdanie z wykonania danej części szczepień należy złożyć wraz z fakturą za przeprowadzenie tej części szczepień.
3. Sprawozdanie powinno zawierać listę dziewcząt, u których przeprowadzono szczepienia, zawierającą nazwisko i imię, numer PESEL, adres zamieszkania oraz dokumentacji wymienionej w §7, ust. 1, pkt.a.

4. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w sprawozdaniu Zleceniodawca zwróci je Zleceniobiorcy wyznaczając termin ich usunięcia i jednocześnie wstrzyma wypłatę wynagrodzenia.
5. Na wniosek Zleceniodawcy, Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielić niezwłocznie wszelkich dodatkowych informacji i przedłożyć wszystkie dokumenty niezbędne do rozliczenia niniejszej umowy.

§7

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
 - a) prowadzenia dokumentacji medycznej oraz do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej
 - b) dokumentacji odzwierciedlającej realizację zadania w sposób umożliwiający jej kontrolę, w tym wzór ulotki wykorzystywanej podczas akcji edukacyjno-informacyjnych oraz dokumentu potwierdzającego przeprowadzenie spotkań informacyjno- edukacyjnych.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość kontroli realizacji zadania w każdym czasie przez osoby przez niego upoważnione. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w wyniku prowadzonej kontroli, Zleceniodawca określi sposób i termin ich usunięcia.

§8

1. Umowa może być rozwiązana na skutek zgodnego oświadczenia woli stron w każdym czasie.
2. Umowa może być rozwiązana na skutek złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu przez Zleceniodawcę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku gdy Zleceniobiorca:
 - a) nie rozpocznie realizacji programu w ciągu 2 miesięcy od daty zawarcia umowy,
 - b) zaniecha udzielania świadczeń zdrowotnych lub ograniczy ich zakres,
 - c) w określonym terminie nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
 - d) naruszy postanowienia §2 niniejszej umowy,
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Zleceniobiorca naruszy postanowienia umowy, w szczególności:
 - a) nie podda się kontroli przez Zleceniodawcę w zakresie objętym umową,
 - b) udzieli odpłatnie świadczeń zdrowotnych objętych umową,
 - c) nie przedstawi Zleceniodawcy sprawozdania z wykonania programu zdrowotnego w terminie wskazanym w §6 ust. 2.
4. Umowa może zostać rozwiązana w przypadku objęcia szczepień refundacją z programu NFZ.

§9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§10

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy:

- 1) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1398 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.)

§11

Ewentualne spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

.....

.....

.....

.....