

ZARZĄDZENIE NR 0050.10.2019
BURMISTRZA SKWIERZYNY

z dnia 11 stycznia 2019 r.

w sprawie ogłoszenia II otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych ujętych w Programie współpracy Gminy Skwierzyna z organizacjami pozarządowymi na rok 2019

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 994, ze zm.), art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U z 2018 r., poz. 450, ze zm.) oraz uchwały nr LVII/404/18 Rady Miejskiej w Skwierzynie z dnia 25 października 2018 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Skwierzyna z organizacjami pozarządowymi na rok 2019 (Dziennik Urzędowy Woj. Lubuskiego z 29 października 2018 r., poz. 2481) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam II otwarty konkurs na wsparcie realizacji zadań publicznych ujętych w Programie współpracy Gminy Skwierzyna z organizacjami pozarządowymi na rok 2019.

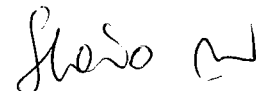
2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Skwierzynie,
- 3) na miejskiej stronie internetowej - www.skwierzyna.pl

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Skwierzyny



Lesław Hołownia

BURMISTRZ SKWIERZYNY

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 994, ze zm.), art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ust 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U z 2018 r., poz. 450, ze zm.) oraz Uchwały nr LVII/404/18 Rady Miejskiej w Skwierzynie z dnia 25 października 2018 r. w sprawie Programu współpracy Gminy Skwierzyna z organizacjami pozarządowymi na rok 2019 (Dziennik Urzędowy Woj. Lubuskiego z 29 października 2018 r., poz. 2481).

OGŁASZA

II OTWARTY KONKURS OFERT NA WSPARCIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH W 2019 r.

I. Rodzaj zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:

1. zadanie z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:

1.1. organizacja festiwali, konkursów, przeglądów, imprez służących rozwojowi działalności kulturalnej i artystycznej,

1.2. wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego,

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 29 000 zł.

II . Zasady przyznawania dotacji.

1. Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie projektu

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego (wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie), które łącznie spełniają następujące warunki:

- prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- dysponują odpowiednio wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadania,
- zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Skwierzyna.

2. Ofertę należy przygotować na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016r., poz. 1300).

3. Wzór formularza oferty dostępny jest na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (zakładka Organizacje pozarządowe/Dokumenty do pobrania), na stronach www.skwierzyna.pl oraz w Urzędzie Miejskim w Skwierzynie, pokój nr 30, tel. 95 7216 530.

4. Oferta powinna w szczególności zawierać:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
- informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł.

5. Wydatki zaplanowane w ramach oferty muszą mieć ścisły merytoryczny związek z realizowanym zadaniem.

W szczególności mogą obejmować koszty:

- wynajmu obiektów lub innych powierzchni,
- zakupu nagród rzeczowych,
- zakupu usług i materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
- wynagrodzeń dla osób zaangażowanych w realizację zadania, w szczególności np. obsługę księgową,
- zakupu artykułów biurowych.

6. Dodatkowo do oferty należy załączyć:

- aktualny dokument określający osobowość prawną, np. odpis z KRS;
- aktualny statut potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji organizacji;
- w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających niż - wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru dokument potwierdzający upoważnienie/pełnomocnictwo do działania w imieniu oferenta, w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;
- kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

7. Jeden oferent może złożyć jedną ofertę na dane zadanie będące przedmiotem konkursu.

8. Dwie lub więcej organizacji pozarządowych lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mogą złożyć ofertę wspólną.

9. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub z przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

10. Złożone oferty podlegają weryfikacji i ocenie formalnej i merytorycznej przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Burmistrza.

III. Terminy i warunki realizacji zadań.

1. Wnioskujący o dofinansowanie określa datę rozpoczęcia i zakończenia realizacji zadania, mając na uwadze, że okres realizacji projektu jest tożsamy z okresem, w którym poniesione wydatki mogą zostać uznane za kwalifikowane.

2. Realizacja zadań musi nastąpić w terminie od 01 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

3. Podmiot ubiegający się o dotację zobowiązany jest do wykazania się wkładem własnym finansowym stanowiącym co najmniej 10 % całkowitych kosztów finansowych poniesionych przy realizacji zadania.

4. Ubiegający się o dofinansowanie w przypadku wyłonienia jego oferty do dofinansowania podpisuje z Gminą umowę, której ramowy wzór stanowi załącznik nr 3 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016r., poz. 1300).

5. Podpisując umowę, ubiegający się o dofinansowanie zobowiązuje się realizować zadanie zgodnie ze złożoną ofertą, zawartą umową i obowiązującymi przepisami prawa.

6. Dofinansowany podmiot będzie zobowiązany w szczególności do:

1) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy;

2) udostępnienia na żądanie Burmistrza Skwierzyny oryginałów dokumentów (faktur, rachunków, przelewów) celem kontroli prawidłowości wydatkowania otrzymanego dofinansowania oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej;

3) sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania w zakresie rzeczowym i finansowym w terminie 30 dni od terminu na który umowa została zawarta i załączeniu kopii dokumentów finansowych (faktur, rachunków, dowodów przelewu środków potwierdzonych za zgodność z oryginałem, potwierdzających realizację zadania zgodnie ze złożoną ofertą.

IV. Miejsce i termin składania ofert.

1. Nabór ofert prowadzony będzie w terminie od 14 stycznia 2019 r. do 05 lutego 2019 r. do godz. 15.30 (liczy się data wpływu do Urzędu Miejskiego).

2. Miejsce złożenia ofert: Urząd Miejski w Skwierzynie, 66-440 Skwierzyna, ul. Rynek 1, Biuro Obsługi Klienta (p. 4 - parter)

3. Oferty złożone na niewłaściwym formularzu lub po terminie określonym w pkt 1 nie będą rozpatrywane.

4. Złożone oferty podlegają wstępnej ocenie formalnej, przeprowadzanej przez pracownika referatu merytorycznego Urzędu Miejskiego w Skwierzynie, który może wezwać oferenta do uzupełnienia braków formalnych w terminie maksymalnym 3 dni roboczych od daty wezwania.

5. Dopuszcza się uzupełnienie braków formalnych w składanych formularzach oferty polegających na:

5.1. złożeniu oferty bez wymaganych załączników;

5.2. złożeniu oferty i załączników bez podpisów osób upoważnionych;

5.3. dołączeniu do oferty kopii dokumentów bez potwierdzenia zgodności z oryginałem;

5.4. złożeniu oferty zawierającej błędne podsumowania przewidywanych kosztów realizacji zadania;

5.5. brak umowy partnerskiej lub oświadczenia partnera w przypadku wskazania w ofercie partnera przy realizacji zadania;

Oferta, która nie zostanie uzupełniona w ciągu 3 dni roboczych od daty dostarczenia wezwania lub zawiera błędy formalne inne niż wskazane w punktach 5.1 do 5.5. nie jest rozpatrywana.

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

1. Komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Skwierzyny dokona wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Skwierzyny. Od decyzji Burmistrza w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

2. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.

3. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadań, o których mowa w rozdziale I niniejszego ogłoszenia nastąpi w szczególności w oparciu o:

a) ocenę możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową;

b) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

- c) ocenę proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie;
- d) w przypadku wsparcia zadania, ocenę planowanego przez organizację udziału środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- e) ocenę realizacji wcześniej powierzonych projektów, w tym ich liczbę i tradycję;
- f) zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi oferenta;
- g) rzetelność, terminowość wykonania i rozliczenia innych zadań finansowych z budżetu gminy.

4. Informacja o wynikach konkursu zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Skwierzynie, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Skwierzynie oraz na miejskiej stronie internetowej www.skwierzyna.pl

VI. Informacja o realizowanych w roku 2017 przez Gminę Skwierzyna zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w trybie otwartego konkursu ofert.

Lp.	Nazwa zadania	Kwota dotacji
1.	zadanie z zakresu pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób	27 000 zł
2.	zadanie z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych	4 000 zł
3.	zadanie z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji	120 000 zł
4.	zadanie z zakresu upowszechniania turystyki	5 000 zł
5.	zadanie z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego	10 000 zł
Razem		166 000 zł

VII. Informacja o realizowanych w roku 2018 przez Gminę Skwierzyna zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w trybie otwartego konkursu ofert.

Lp.	Nazwa zadania	Kwota dotacji
1.	zadanie z zakresu pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób	30 000 zł
2.	zadanie z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych	4 000 zł
3.	zadanie z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji	130 00 zł
4.	zadanie z zakresu upowszechniania turystyki	5 000 zł
5.	zadanie z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego	10 000 zł
Razem		179 000 zł

